

УТВЕРЖДЕН:

Общим собранием
Протокол №1

«22» сентября 2011 г.

Председатель Совета

ТХ Т.Х. Кантаева

Изменения УТВЕРЖДЕНЫ:

Общим собранием

Протокол №1

«28» апреля 2013 г.

Председатель Совета

ТХ Т.Х. Кантаева

Изменения УТВЕРЖДЕНЫ:

Общим собранием

Протокол №1

«13» декабря 2018 г.

Председатель Совета

ТХ Т.Х. Кантаева

УСТАВ

ЧЕЧЕНСКОЙ РЕГИОНАЛЬНОЙ ОБЩЕСТВЕННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ИНВАЛИДОВ «ЗОВ СЕРДЦА»

г. Грозный,
2018 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Чеченская региональная общественная организация инвалидов «Зов сердца», именуемая в дальнейшем «Организация», является основанным на членстве общественным объединением, среди членов которой инвалиды и их законные представители (один из родителей, усыновителей, опекун или попечитель) составляют не менее 80 процентов, созданным по инициативе граждан Российской Федерации – инвалидами и лицами, представляющими их интересы, в целях защиты прав и законных интересов инвалидов, обеспечения им равных с другими гражданами возможностей, решения задач общественной интеграции инвалидов.

Деятельность Организации является гласной, а информация о ее учредительных и программных документах – общедоступной, и основывается на принципах добровольности, равноправия, самоуправления и законности.

Организация создается без ограничения срока деятельности и не ставит своей основной целью извлечение прибыли из своей деятельности.

1.2. Организация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными конституционными законами, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «Об общественных объединениях», Федеральным законом «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», Указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, региональным законодательством Чеченской Республики, настоящим Уставом и руководствуется в своей деятельности общепризнанными принципами и нормами международного права.

1.3. Организация является юридическим лицом с момента ее государственной регистрации, имеет обособленное имущество и самостоятельный баланс, и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, в соответствии с нормами гражданского законодательства Российской Федерации.

1.4. Организация вправе от своего имени заключать договоры, совершать иные юридически значимые действия, приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, выступать истцом и ответчиком во всех судах. Организация не отвечает по

обязательствам своих Учредителей, а Учредители Организации не отвечает по ее обязательствам.

1.5. Организация обладает имуществом на праве собственности, оперативного управления, на других предусмотренных действующим законодательством основаниях, и осуществляет, согласно действующему законодательству Российской Федерации, владение, пользование, и распоряжение принадлежащим ей имуществом, в соответствии с уставными целями своей деятельности.

1.6. Организация вправе иметь расчетный и иные счета в банковских и других кредитных учреждениях, а также круглую печать, штамп, зарегистрированную в установленном порядке символику, бланки со своим наименованием.

1.7. Территориальная сфера деятельности Организации – Чеченская Республика.

1.8. Полное наименование Организации на русском языке – Чеченская региональная общественная организация инвалидов «Зов сердца».

Сокращенное наименование Организации на русском языке – ЧРООИ «Зов сердца».

Полное и сокращенное наименование Организации имеет одинаковую юридическую силу и применяется в равной мере.

1.9. Получаемые от любых законных источников средства, в том числе и доходы от предпринимательской деятельности, используются только для достижения уставных целей Организации и не направляются в пользу Учредителей.

1.10. Организация вправе учреждать филиалы и открывать представительства, действующие на основании Положений о них, утвержденных председателем Совета Организации.

1.11. Документооборот, переписка с иными юридическими лицами, гражданами Российской Федерации осуществляется на русском языке, в соответствии с требованиями федерального законодательства о государственном языке Российской Федерации.

1.12. Местонахождение Совета - постоянно действующего руководящего органа Организации – 364000, Чеченская Республика, г.Грозный.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОРГАНИЗАЦИИ.

2.1. Цели Организации.

Основными целями Организации являются:

- защита прав и законных интересов инвалидов, молодежи, гарантированных Конституцией Российской Федерации, независимо от их национальной и конфессиональной принадлежности, обеспечения им равных с другими гражданами возможностей;
- оказание содействия в реализации государственной политики в области социальной защиты инвалидов в Чеченской Республике;
- реализация проектов, направленных на вовлечение молодежи в активное участие в общественной жизни и построения гражданского общества;
- оказание содействия в обеспечении органами исполнительной власти Чеченской Республики мер социальной поддержки и социального обслуживания инвалидов;
- содействие в обеспечении беспрепятственного доступа инвалидов к объектам социальной инфраструктуры;
- содействие интеграции инвалидов в обществе, их занятости, в том числе содействие обеспечению их рабочими местами, самостоятельной занятости, надомной работой;
- содействие социально-бытовому обслуживанию инвалидов;
- содействие в получении образования инвалидами, молодежью, женщинами-вдовами и детьми-сиротами;
- оказание различных видов гуманитарной, социальной и иной помощи инвалидам всех категорий, молодежи, а также женщинам-вдовам и детям-сиротам;
- социально ориентированная деятельность, направленная на улучшение качества жизни населения, включающая в себя:
 - деятельности в области улучшения морально-психологического состояния граждан, и содействие указанной деятельности;
 - содействие духовному развитию личности;
 - сотрудничество со всеми юридическими и физическими лицами, в том числе и путем заключения соответствующих договоров и соглашений, не противоречащих законодательству Российской Федерации, направленных на защиту конституционных прав и законных интересов инвалидов всех категорий, молодежи, а также женщин-вдов и детей-сирот;
 - координация усилий по защите конституционных прав и законных интересов инвалидов, молодежи, а также женщин-вдов и детей-сирот с другими

общественными объединениями и некоммерческими организациями, в том числе занимающихся аналогичной деятельностью;

2.2. Задачи Организации.

Для достижения уставных целей Организация в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации:

- осуществляет деятельность по защите прав и законных интересов инвалидов, молодежи, а также женщин-вдов и детей-сирот в объеме полномочий, предоставленных действующим законодательством общественным объединениям;

- оказывает квалифицированные консультации по вопросам защиты прав и законных интересов инвалидов, молодежи, а также женщин-вдов и детей-сирот;

- разрабатывает и реализовывает на территории Чеченской Республики программы и проекты, направленные на защиту прав и законных интересов инвалидов, молодежи, а также женщин-вдов и детей-сирот;

- организует и проводит мероприятия, направленные на реализацию уставных целей и задач;

- вправе осуществлять благотворительную деятельность и привлекать добровольные пожертвования на цели деятельности Организации;

- в интересах достижения целей, определенных настоящим Уставом, осуществляет иные виды деятельности, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

2.3. Организация сотрудничает со всеми предприятиями, организациями, учреждениям, независимо от их организационно-правовой формы, цели и деятельность которых не противоречат ее задачам.

2.4. Предпринимательская деятельность осуществляется Организацией постольку, поскольку это служит достижению ее уставных целей и задач.

Лицензированные виды деятельности осуществляются только после получения лицензии в порядке, установленном действующим законодательством.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ.

3.1. Организация вправе свободно распространять информацию о своих целях и деятельности, а также вправе иметь свои печатные органы и иные средства массовой информации в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

3.2. Вопросы, затрагивающие интересы Организации, в предусмотренных законодательством случаях, решаются органами государственной власти и местного самоуправления с ее участием или по согласованию с ней.

3.3. Организация вправе:

- осуществлять деятельность в области защиты прав и законных интересов инвалидов, молодежи, а также женщин-вдов и детей-сирот, в порядке и объеме, предусмотренном для общественных объединений действующим законодательством;

- представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов, молодежи, граждан-инвалидов в органах государственной власти и местного самоуправления;

- осуществлять в полном объеме иные полномочия, предусмотренные законодательством об общественных объединениях;

- выступать с инициативами по вопросам реализации уставных целей и задач, вносить на рассмотрение предложения по социальной защите прав и законных интересов инвалидов, молодежи, женщин-вдов и детей-сирот;

3.4. Органы исполнительной власти Чеченской Республики, организации, учреждения, предприятия, независимо от организационно-правовых форм и форм собственности, привлекают полномочных представителей Организации для подготовки и принятия решений, затрагивающие интересы членов Организации-инвалидов. Решения, принятые с нарушением этой нормы, могут быть признаны недействительными в судебном порядке, в соответствии со ст.33 Федерального закона «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации».

3.5. Организация может вступать в союзы (ассоциации) общественных объединений, расположенных на территории Чеченской Республики.

3.6. Организация самостоятельно определяет направления своей деятельности, а также стратегию своего развития.

3.7. Физические лица могут принимать участие в деятельности Организации как путем внесения добровольных пожертвований, предоставления в безвозмездное пользование имущества, так и путем оказания организационного, трудового и иного содействия Организации при осуществлении ею своей уставной деятельности.

3.8. Организация обязана:

- соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы ее деятельности, а также нормы, предусмотренные ее учредительными документами;

- ежегодно информировать орган, принявший решение о государственной регистрации, о продолжении своей деятельности с указанием действительного местонахождения постоянно действующего руководящего органа, его названия и данных о руководителях в объеме сведений, включаемых в Единый государственный реестр юридических лиц (ЕГРЮЛ);

- предоставлять по запросу органа, принимающего решение о государственной регистрации общественных объединений, решения руководящих органов и должностных лиц Организации, а также годовые и квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, предоставляемых в налоговые органы;

- допускать представителей органа, принимающего решение о государственной регистрации общественных объединений, на проводимые Организацией мероприятия;

- оказывать содействие представителям органа, принимающего решение о государственной регистрации общественных объединений, в ознакомлении с деятельностью Организации в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства Российской Федерации;

- ежегодно публиковать отчет об использовании своего имущества;

- ежегодно, не позднее установленного в законодательном порядке отчетного периода, представлять в уполномоченный орган сведения и документы о поступлении и расходовании денежных средств и использования иного имущества, полученных от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства.

4. УЧРЕДИТЕЛИ И ЧЛЕНЫ ОРГАНИЗАЦИИ. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРИОБРЕТЕНИЯ ЧЛЕНСТВА. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ ОРГАНИЗАЦИИ.

4.1. Учредителями Организации являются инвалиды – физические лица, граждане Российской Федерации, достигшие 18-летнего возраста, созвавшие Общее собрание, на котором принимается и утверждается Устав Организации,

формируются руководящий и контрольно-ревизионный органы. Учредители имеют равные права и несут равные обязанности.

Учредители Организации автоматически становятся членами Организации, приобретая соответствующие права и обязанности.

4.2. В Организации должно быть не менее 80 процентов инвалидов-граждан Российской Федерации. Членами Организации могут быть граждане Российской Федерации, достигшие 18-летнего возраста, признающие устав Организации и разделяющие его цели и задачи.

4.3. Прием граждан в число членов Организации осуществляется на основании личного письменного заявления гражданина. Прием в число членов Организации проводится по решению постоянно действующего руководящего органа - Совета, если за него проголосовало большинство членов Совета, присутствовавших на его заседании, при условии кворума.

Члены Организации имеют равные права и несут равные обязанности.

4.4. Члены Организации имеют право:

- получать информацию о деятельности Организации;
- контролировать деятельность руководящих органов Организации;
- вносить на рассмотрение Совета Организации любые предложения о совершенствовании деятельности Организации;
- участвовать в мероприятиях, осуществляемых Организацией;
- избирать и быть избранными в выборные органы управления;
- свободно выйти из состава членов Организации.

4.5. Члены Организации обязаны:

- содействовать работе Организации;
- воздерживаться от действий, противоречащих уставным целям Организации;
- выполнять решения Общего собрания и Совета Организации, принятые в рамках их компетенции;
- соблюдать Устав Организации.

4.6. Члены Организации прекращают свое членство в Организации путем подачи личного письменного заявления в Совет Организации. Член Организации считается выбывшим из состава Организации с момента подачи письменного заявления в Совет.

4.7. Члены Организации могут быть исключены из Организации за нарушение Устава, а также за действия, дискредитирующие Организацию, наносящие ей моральный или материальный ущерб.

4.8. Исключение из числа членов Организации проводится по решению Совета большинством не менее двух третей голосов от числа присутствующих на заседании Совета членов, при условии кворума.

5. СТРУКТУРА УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИИ. ПОРЯДОК ИЗБРАНИЯ И КОМПЕТЕНЦИЯ РУКОВОДИЩИХ ОРГАНОВ.

5.1. Высшим руководящим органом Организации является Общее собрание членов Организации, собираемое по мере необходимости, но не реже одного раза в четыре года. Общее собрание является правомочным, а его решения обязательными, если на нем присутствует более половины членов Организации – 50 процентов плюс один голос.

По всем вопросам повестки дня Общего собрания применяется открытое голосование. В случае, если не менее 1/3 членов Организации, присутствующих на Общем собрании, выскажется против открытого голосования, проводится закрытое голосование.

5.2. Внеочередное Общее собрание может быть созвано по решению:

- постоянно действующего руководящего органа - Совета Организации, если за него проголосовало большинство членов Совета при условии соблюдения кворума;
- не менее 1/3 (одной трети) членов Организации;

5.3. Общее собрание правомочно принимать решения по любым вопросам деятельности Организации.

К исключительной компетенции Общего собрания относится:

- утверждение Устава Организации, внесение в него дополнений и изменений;
- определение количественного состава и избрание членов Совета, Председателя Совета, Ревизора сроком полномочий на четыре года и досрочное прекращение их полномочий;
- определение размера и порядка уплаты вступительных и членских взносов членами Организации;
- определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования имущества Организации;
- принятие решений о создании хозяйственных обществ (организаций) со статусом юридического лица, об участии в таких организациях;

- создании филиалов и открытии представительств Организации, а также назначении руководителей филиалов и представительств;
- решение вопросов о реорганизации и ликвидации Организации и создании ликвидационной комиссии.

Решения по всем вопросам принимаются Общим собранием открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на нем членов Организации (пятьдесят процентов плюс один голос).

Решения по вопросам о реорганизации и ликвидации Организации, о внесении дополнений и изменений в Устав Организации принимаются квалифицированным большинством голосов не менее 2/3 (двух третей) голосов от общего числа присутствующих на Общем собрании членов Организации, при условии соблюдения кворума.

5.4. Для руководства текущей деятельностью Организации, в период между созывами Общих собраний, избирается Совет Организации, являющийся постоянно действующим руководящим органом Организации, подотчетный Общему собранию Организации, очередные заседания которого проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал, и считаются правомочными при участии в них более 50 (пятидесяти) процентов членов Совета.

5.5. Внеочередное заседание Совета может созываться по требованию не менее одной трети членов Совета. Процедура и порядок принятия решений на внеочередном заседании Совета аналогична принятию решений на заседании очередного заседания Совета.

5.6. Решения на заседании Совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Совета (пятьдесят процентов плюс один голос), присутствующих на его заседании.

5.7. Совет Организации избирается Общим собранием сроком на четыре года из числа членов Организации в количестве, установленном Общим собранием.

Совет Организации может быть переизбран по истечении срока полномочий на новый срок. Вопрос о досрочном прекращении его полномочий может быть поставлен на Общем собрании по требованию не менее одной трети членов Организации.

5.8. Полномочия и компетенция Совета Организации:

- контролирует и организует работу Организации, осуществляет контроль за выполнением решений Общего собрания;

- рассматривает и утверждает смету расходов Организации;
- утверждает годовой план и бюджет Организации и ее годовой отчет;
- осуществляет полномочия от имени Организации, как юридического лица, по управлению и распоряжению имуществом Организации;
- утверждает штатно-должностное расписание;
- готовит вопросы для обсуждения на Общем собрании Организации;
- ежегодно информирует уполномоченный орган о продолжении деятельности Организации с указанием действительного местонахождения постоянно действующего руководящего органа, его названия и данных о руководителях Организации в объеме сведений, включаемых в Единый государственный реестр юридических лиц (ЕГРЮЛ);
- осуществляет прием и исключение членов Организации;
- решает вопросы хозяйственной и финансовой деятельности Организации;
- утверждает договоры и соглашения Организации;
- решает любые другие вопросы, не относящиеся к исключительной компетенции Общего собрания Организации;

5.9. Председатель Совета избирается на Общем собрании из числа его членов сроком на четыре года.

Полномочия и компетенция Председателя Совета Организации:

- подотчетен Совету Организации, правомочен решать все вопросы деятельности Организации, которые не отнесены к исключительной компетенции Общего собрания и Совета Организации;
- без доверенности действует от имени Организации, представляет ее во всех взаимоотношениях с учреждениями, организациями и предприятиями, осуществляет представительские и организационно-распорядительные функции;
- принимает решения и издает приказы по оперативным вопросам внутренней деятельности Организации;
- организует подготовку и проведение заседаний Совета;
- осуществляет контроль за деятельностью филиалов и представительств Организации;
- формирует штатное расписание Организации, утверждаемое затем Советом;
- издает приказы, распоряжения и другие акты по вопросам деятельности Организации;

- организует бухгалтерский учет и отчетность, а также утверждает учетную политику Организации, в соответствии с Федеральным законом «О бухгалтерском учете»;

- заключает и расторгает договоры, соглашения, контракты с физическими и юридическими лицами, в том числе договоры банковского вклада и банковского счета с банковскими и другими кредитными учреждениями, в соответствии с нормами Гражданского кодекса Российской Федерации, открывает, в соответствии с заключенными договорами, счета в банковских и других кредитных учреждениях Российской Федерации, независимо от их формы собственности, распоряжается денежными средствами, находящимися на счетах Организации, имеет право первой подписи на всех финансовых документах Организации, подписывает исходящую корреспонденцию, финансовые документы, соответствующие отчеты;

- выдает в необходимых случаях доверенности членам Организации, в том числе, в период своего отсутствия по болезни или нахождения в отпуске;

Председатель Совета несет ответственность, в пределах своей компетенции, за использование средств и имущества Организации, в соответствии с ее уставными целями и задачами.

5.10. На период отсутствия Председателя Совета, его обязанности исполняет один из членов Совета по решению, принятому на заседании Совета простым большинством голосов.

6. КОНТРОЛЬНО-РЕВИЗИОННЫЙ ОРГАН ОРГАНИЗАЦИИ.

6.1. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Организации осуществляет Ревизор, выполняющий функции контрольно-ревизионного органа Организации, избранный из числа членов Организации Общим собранием сроком на четыре года. Ревизором не может быть избран Председатель Совета и члены Совета Организации, а также их супруги, родители, дети, внуки, братья и сестры (их супруги).

Ревизор подотчетен Общему собранию и Совету Организации. Перевыборы Ревизора могут быть проведены досрочно по требованию не менее чем половины от общего числа членов Организации.

Порядок работы Ревизора и его полномочия регулируются Положением о Ревизоре, утвержденным Общим собранием членов Организации.

6.2. Полномочия Ревизора:

- проверяет выполнение членами Организации и Советом решений Общего собрания членов Организации, законность гражданско-правовых сделок, совершенных Советом от имени Организации, как юридического лица, а также выполнение членами Организации требований настоящего Устава и нормативных правовых актов, регулирующих деятельность Организации, состояние ее имущества;

- осуществляет ревизии финансово-хозяйственной деятельности Организации не реже, чем один раз в два года. Внеочередная ревизия может быть проведена Ревизором по принятому простым большинством голосов открытым голосованием решению Общего собрания членов Организации;

- отчитывается о результатах ревизии перед Общим собранием членов Организации с представлением рекомендаций об устранении выявленных нарушений;

- докладывает Общему собранию и Совету обо всех выявленных нарушениях в деятельности Организации.

6.3. Ревизор несет ответственность за ненадлежащее выполнение обязанностей, предусмотренных настоящим Уставом и положением о Ревизоре.

7. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА.

7.1. Организация вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Чеченской Республики с соблюдением требований федерального законодательства.

7.2. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, выделяются имуществом Организации и действуют на основе Положения, утвержденного Общим собранием Организации. Имущество филиалов и представительств учитывается на отдельном балансе и на балансе Организации.

7.3. Руководители филиалов и представительств назначаются Общим собранием Организации и действуют на основании доверенности, выданной Председателем Совета Организации.

8. ИМУЩЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ И ИСТОЧНИКИ ЕГО ФОРМИРОВАНИЯ. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ИМУЩЕСТВОМ.

8.1. В собственности Организации, на иных вещных правах могут входить, в соответствии с действующим законодательством Российской

Федерации, земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительного и оздоровительного назначения, денежные средства, акции, другие ценные бумаги, иное имущество, необходимое для материального обеспечения уставной деятельности Организации.

8.2. Имущество Организации формируется на основе:

- вступительных и членских взносов;
- добровольных взносов и пожертвований граждан и юридических лиц на уставную деятельность Организации;
- доходов от предпринимательской деятельности Организации;
- гражданско-правовых сделок;
- других, не запрещенных законом поступлений.

Периодичность взимания членских взносов может устанавливаться Советом Организации. Членские взносы не являются обязательным условием для приобретения членства в Организации.

8.3. Организация может создавать хозяйственные товарищества, общества, иные хозяйственные организации со статусом юридического лица, а также приобретать имущество, предназначенное для ведения предпринимательской деятельности. Создаваемые Организацией хозяйственные товарищества, общества и иные хозяйственные организации вносят в соответствующий бюджет платежей в порядке и размерах, установленных законодательством Российской Федерации.

8.4. Имущество и доходы от предпринимательской деятельности Организации не могут перераспределяться между членами Организации и должны использоваться только для достижения уставных целей Организации.

8.5. Собственником имущества Организации является Организация в целом, как общественная организация, обладающая правами юридического лица. Каждый отдельный член Организации не имеет права собственности на долю имущества, принадлежащего Организации.

8.6. Порядок управления имуществом.

Организация может совершать в отношении находящегося в ее собственности имущества любые гражданско-правовые сделки, не противоречащие международным договорам и законодательству Российской Федерации, настоящему Уставу и соответствующие уставным целям Организации.

9. КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ.

9.1. Заинтересованные лица, то есть лица, заинтересованные в совершении Организацией тех или иных действий, в том числе сделок, с другими организациями или гражданами, – Председатель Совета, а также члены Совета, Ревизор, состоящие с этими организациями или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций, либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан, обязаны соблюдать интересы Организации, прежде всего в отношении целей ее деятельности, и не должны использовать возможности (то есть имущество, имущественные и личные неимущественные права, возможности в области предпринимательской деятельности, информацию о деятельности, имеющей для нее ценность) Организации или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных уставом.

9.2. В случае, если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Организация, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Организации в отношении существующей или предполагаемой сделки, оно обязано сообщить о своей заинтересованности Совету или Ревизору Организации до момента принятия решения о заключении сделки.

Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований федерального законодательства, может быть признана судом недействительной.

9.3. Заинтересованное лицо несет перед Организацией ответственность в размере убытков, причиненных им ей. Если убытки причинены Организации несколькими заинтересованными лицами, то их ответственность является солидарной.

10. ШТАТНАЯ СТРУКТУРА ОРГАНИЗАЦИИ.

10.1. Организация, как работодатель, может принимать на работу в Организацию граждан Российской Федерации, с которыми составляются срочные трудовые договоры (контракты), и труд которых оплачивается за счет средств Организации, как собственных, так и заемных.

10.2. На работников аппарата Организации, работающих по найму, распространяются нормы трудового законодательства Российской Федерации.

10.3. Во всех взаимоотношениях между Организацией и штатными работниками действуют и применяются правила, требования и нормы, установленные действующим законодательством для работодателей и работников.

11. ХРАНЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ ОРГАНИЗАЦИИ.

11.1. Организация обязана хранить следующие документы:

- устав Организации, протокол учредительного Общего собрания Организации, содержащий решение о создании Организации, а также иные документы, связанные с созданием Организации, документ, подтверждающий государственную регистрацию Организации;
- документы, подтверждающие права Организации на имущество, находящееся на ее балансе;
- решения о создании и прекращении деятельности филиалов и представительств Организации, положения о филиалах и представительствах Организации;
- протоколы и иные документы проведения Общих собраний, заседаний Совета, учетные документы о членах Организации;
- заключения актов Ревизора, аудиторов, органов финансового контроля, иные документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

Вышеперечисленные документы Организации хранятся по месту нахождения Совета Организации.

11.2. Организация несет ответственность за сохранность своих документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по штатному составу и др.), а также обеспечивает передачу на государственное хранение документов Организации, имеющих научно-историческое значение, в соответствующие государственные архивы.

11.3. При ликвидации Организации документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение передаются на хранение в соответствующие государственные архивы.

Упорядочение документов Организации и передача на хранение документов Организации осуществляются силами и за счет средств

Организации, в соответствии с требованиями государственных архивных органов Российской Федерации.

12. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ ОРГАНИЗАЦИИ. ПОРЯДОК ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА В СЛУЧАЕ ЛИКВИДАЦИИ ОРГАНИЗАЦИИ.

12.1. Реорганизация Организации (слияние, присоединение, разделение, выделение, изменение организационно-правовой формы) осуществляется на основании норм Гражданского кодекса Российской Федерации, федеральных законов, по решению Общего собрания, если за данное решение проголосовало не менее двух третей присутствующих членов Организации.

12.2. При реорганизации Организации права и обязанности ее членов переходят к правопреемнику в соответствии с передаточным актом или разделительным балансом, в которых должны содержаться положения о правопреемстве по всем обязательствам реорганизованной Организации перед ее кредиторами и должниками.

Передаточный акт или разделительный баланс Организации утверждается Общим собранием членов Организации и представляется вместе с учредительными документами для государственной регистрации вновь возникших юридических лиц или для внесения изменений в устав Организации.

12.3. Организация считается реорганизованной с момента государственной регистрации вновь создаваемой организации в форме общественного объединения, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения.

12.4. При реорганизации Организации в форме присоединения к ней другой организации первая считается реорганизованной с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц (ЕГРЮЛ) записи о прекращении деятельности присоединенной организации.

12.5. Имущество Организации переходит, после ее реорганизации, к вновь возникшим юридическим лицам в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

12.6. Организация может быть ликвидирована по решению Общего собрания, если за данное решение проголосовало не менее двух третей присутствующих членов Организации, либо по решению суда. Ликвидация или

реорганизация Организации осуществляется в порядке, определенном действующим законодательством Российской Федерации.

12.7. Имущество и средства Организации при ее ликвидации, после удовлетворения требований кредиторов, направляются на уставные цели Организации и не подлежат перераспределению между ее членами.

Общее собрание членов Организации, либо принявший решение о ее ликвидации орган, назначает ликвидационную комиссию и определяет порядок и сроки ликвидации Организации.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами ликвидируемой Организации. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемой Организации выступает ее полномочным представителем в органах государственной власти, органах местного самоуправления и суде.

12.8. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Организации, порядке и сроке предъявления требований ее кредиторов. Срок предъявления требований кредиторов не может быть менее, чем два месяца с момента публикации сообщения о ликвидации Организации.

12.9. Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Организации.

По окончании срока предъявления требований кредиторов ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о наличии имущества ликвидируемой Организации, перечне предъявленных кредиторами требований и результатах их рассмотрения.

Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Общим собранием членов Организации, либо принявшим решение о его ликвидации органом.

12.10. После принятия решения о ликвидации Организации ее члены обязаны полностью погасить задолженность по взносам в размерах и в сроки, которые установлены Общим собранием членов Организации.

12.11. Выплата средств кредиторам ликвидируемой Организации производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, и в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом, начиная со дня его утверждения.

12.12. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждает Общее собрание членов Организации, либо принявший решение о ликвидации Организации орган.

12.13. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется исключительно на цели, указанные в п.2.1. настоящего устава.

12.14. Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация - прекратившей существование после внесения об этом соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц (ЕГРЮЛ).

12.15. Документы и бухгалтерская отчетность Организации после ее ликвидации передаются на хранение в государственный архив, который обязан в случае необходимости допускать для ознакомления с указанными материалами бывших членов Организации, его кредиторов и работников, а также выдавать по их просьбе необходимые копии, выписки и справки.

13. СОЦИАЛЬНАЯ ОРИЕНТИРОВАННОСТЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ.

13.1. Учитывая характер решаемых задач, а именно деятельности в области улучшения морально-психологического состояния граждан, и содействие указанной деятельности, а также содействие духовному развитию личности, в соответствии со ст. 31.1. Федерального закона «О некоммерческих организациях», Организация вправе обратиться в органы государственной власти и органы местного самоуправления в соответствии с установленными указанным Федеральным законом и иными федеральными законами с просьбой об оказании ей поддержки как социально ориентированной некоммерческой организации в форме общественного объединения.

13.2. При включении Организации в Реестр социально ориентированных некоммерческих организаций - получателей государственной поддержки, информация, содержащаяся в указанном Реестре, является открытой для всеобщего ознакомления и предоставляется в соответствии с Федеральным законом «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».

13.3. Оказание поддержки Организации, в случае признания ее социально ориентированной некоммерческой организацией, осуществляется в следующих формах:

- финансовая, имущественная, информационная, консультационная поддержка, а также поддержка в области подготовки, переподготовки и повышения квалификации работников и добровольцев Организации;
- предоставление Организации льгот по уплате налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- размещение в Организации заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд в порядке, предусмотренном Федеральным законом «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»;
- предоставление юридическим лицам, оказывающим Организации материальную поддержку, льгот по уплате налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

14. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ И КОНТРОЛЬ ЗА ЕЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ.

14.1. Организация осуществляет бухгалтерский и налоговый учет, ведет бухгалтерскую, налоговую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Организация представляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, Учредителям и иным, специально уполномоченным на то должностным лицам, в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

Главными задачами бухгалтерского учета в Организации являются:

- формирование полной и достоверной информации о хозяйственных процессах и результатах деятельности Организации, необходимой для оперативного управления;
- обеспечение контроля за наличием и движением имущества и использованием материальных, трудовых и финансовых ресурсов в соответствии с нормами, нормативами и сметами;

- своевременное предупреждение негативных явлений в финансово-хозяйственной деятельности, определение и мобилизация внутрихозяйственных ресурсов Организации.

14.2. Размер и структура доходов Организации, а также сведения о размерах и составе ее имущества, о его расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности Организации не могут быть предметом коммерческой тайны.

15. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ.

15.1. Изменения и дополнения в Устав, утвержденные Общим собранием, подлежат государственной регистрации.

Предложения об изменениях и дополнениях в Устав Организации могут вносить все члены Организации. Окончательное решение по этому вопросу принимается Общим собранием большинством – 2/3 (двумя третями) голосов присутствующих на Общем собрании членов Организации. Принятые изменения и дополнения регистрируются в порядке и в сроки, предусмотренные действующим законодательством.

15.2. Государственная регистрация изменений и дополнений в Устав Организации осуществляется в порядке и сроки, установленным действующим законодательством Российской Федерации.

15.3. Изменения и дополнения в Устав Организации вступают в силу с момента их государственной регистрации.

16. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

16.1. Решения органов Организации по вопросам, не оговоренным в настоящем Уставе, принимаются в соответствии с законодательством Российской Федерации и оформляются соответствующими документами, подписанными должностными лицами Организации в соответствии с их полномочиями, определенными настоящим Уставом.

Председатель Совета

Т.Х. Кантаева

Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы Чеченской региональной общественной организации инвалидов «Зов сердца», принято Управлением Минюста России по Чеченской Республике «13» марта 2019 г. (распоряжение № 69-р, учетный № 2014040159);

Сведения о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы, внесены в Единый государственный реестр юридических лиц «28» марта 2019 г. за государственным регистрационным номером 2192036060635 (ОГРН 1112000000463).

Пронумеровано, прошнуровано и
скреплено печатью двадцать один лист.

Начальник Управления Минюста
России по Чеченской Республике



М.С. Таймасханов

«05» апреля 2019 г.

